

Số: 434/TCCB-ĐTBD
V/v đăng ký tham gia đào tạo tại
Trường Đại học Luật Hà Nội

Hà Nội, ngày 9 tháng 7 năm 2021

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ

Thực hiện Nghị quyết số 54-NQ/BCSD ngày 26/4/2019 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về lãnh đạo thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm xây dựng Trường Đại học Luật Hà Nội thành trường trọng điểm đào tạo cán bộ về pháp luật đến năm 2021, tầm nhìn đến năm 2030 và ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Bộ Tư pháp về việc cử công chức, viên chức tham gia đào tạo tại Trường Đại học Luật Hà Nội, Vụ Tổ chức cán bộ thông báo đến các đơn vị như sau:

- Cho phép công chức, viên chức Bộ Tư pháp tham gia vào các hoạt động đào tạo của Trường Đại học Luật Hà Nội như giảng dạy, tham gia hội đồng đánh giá khóa luận tốt nghiệp, luận văn, luận án trong các chương trình đào tạo đại học, thạc sỹ, tiến sỹ.

- Khi tham gia các hoạt động nêu trên, công chức, viên chức cần cân đối thời gian thực hiện với công tác chuyên môn. Công chức, viên chức nên thu xếp tham gia ngoài giờ hành chính hoặc ngày nghỉ để không ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ tại Bộ.

Các đơn vị xem xét, rà soát các công chức, viên chức đủ điều kiện và mong muốn tham gia đào tạo tại Trường Đại học Luật Hà Nội (*thông tin các khóa đào tạo và điều kiện, tiêu chuẩn được gửi kèm theo*). Nếu đơn vị có nhu cầu, đề nghị gửi Công văn giới thiệu, Lý lịch khoa học của từng công chức, viên chức về Vụ Tổ chức cán bộ **trước ngày 16/7/2021 (Thứ Sáu)** để Vụ tổng hợp, gửi Trường Đại học Luật Hà Nội thẩm định và mời tham gia đào tạo theo quy định. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cổng Thông tin điện tử của Bộ Tư pháp;
- Lưu: VT, ĐTBD.

Q. VỤ TRƯỞNG



Phan Thị Hồng Hà

BỘ TƯ PHÁP
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1905/ĐHLHN-TCCB

Hà Nội, ngày 01 tháng 6 năm 2021

V/v đề nghị phối hợp rà soát, đề xuất mời công chức, viên chức Bộ Tư pháp tham gia đào tạo tại Trường ĐHLHN

Kính gửi: Vụ Tổ chức cán bộ Bộ Tư pháp

Thực hiện Nghị quyết số 54-NQ/BCSĐ ngày 26 tháng 4 năm 2019 của Ban Cán sự Đảng Bộ Tư pháp về việc lãnh đạo thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm xây dựng Trường Đại học Luật Hà Nội thành trường trọng điểm đào tạo cán bộ về pháp luật đến năm 2021, tầm nhìn đến năm 2030, theo đó "Xây dựng đội ngũ giảng viên thỉnh giảng theo hướng tăng cường mời cán bộ có trình độ, kinh nghiệm thực tiễn từ các đơn vị chuyên môn của Bộ Tư pháp, các cơ quan xây dựng pháp luật, áp dụng pháp luật và bảo vệ pháp luật, chủ động trao đổi giảng viên giữa các cơ sở đào tạo luật trong và ngoài nước", Trường Đại học Luật Hà Nội trân trọng đề nghị Vụ Tổ chức cán bộ Bộ Tư pháp phối hợp với Nhà trường tham mưu cho Lãnh đạo Bộ Tư pháp tạo điều kiện; triển khai thông báo, rà soát và tổng hợp danh sách công chức, viên chức các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp đáp ứng các yêu cầu, điều kiện tiêu chuẩn tham gia giảng dạy, tham gia các hội đồng đánh giá khoá luận tốt nghiệp, luận văn, luận án trong các chương trình đào tạo đại học, thạc sỹ, tiến sỹ của Trường (theo từng lĩnh vực chuyên môn, nghiệp vụ); gửi lý lịch khoa học của cán bộ để Trường xem xét, thẩm định và mời giảng viên, chuyên gia thỉnh giảng theo quy định.

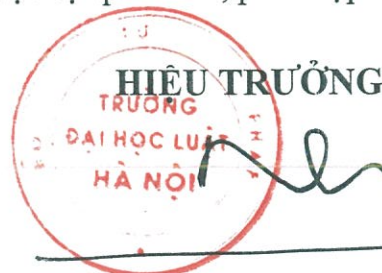
Thông tin về các chương trình đào tạo đại học, sau đại học; yêu cầu, điều kiện tiêu chuẩn của giảng viên, chuyên gia thỉnh giảng được gửi kèm theo Công văn này. Trong trường hợp cần thêm thông tin chi tiết, xin vui lòng liên hệ đồng chí Nguyễn Văn Tuyền (Trưởng Phòng Đào tạo sau đại học, số điện thoại: 09889914242, email: nguyenvantuyen@hlu.edu.vn) hoặc đồng chí Nguyễn Triều Dương (Phó Trưởng Phòng Đào tạo đại học, số điện thoại: 0906755888, email: nguyentriềuduong@hlu.edu.vn).

Về thời gian, Trường Đại học Luật Hà Nội có dự kiến hoàn thiện danh sách này trước tháng 7 năm 2021 để xây dựng kế hoạch đào tạo cho năm học 2021 - 2022 (bắt đầu từ tháng 8 năm 2021).

Trân trọng cảm ơn và rất mong nhận được sự quan tâm, phối hợp của Quý vụ. /.

Nơi nhận: Huân

- Như trên;
- Thứ trưởng Đặng Hoàng Oanh (để b/cáo);
- Hội đồng trường;
- Đảng ủy (để b/cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để biết);
- Các đơn vị thuộc Trường (để t/hiện);
- Các đ/c: Nguyễn Triều Dương | (để p/hợp);
Nguyễn Văn Tuyền
- Lưu: VT, TCCB.



Đoàn Trung Kiên

PHỤ LỤC

1. Thông tin về các chương trình đào tạo:

Phòng Đào tạo đại học, Phòng Đào tạo sau đại học cung cấp thông tin về các chương trình đào tạo kèm được công bố trên Cổng thông tin điện tử của Trường tại địa chỉ: <https://hlu.edu.vn/News/GetAllNewsByCat/?catid=2123>

2. Thông tin về yêu cầu, điều kiện, tiêu chuẩn, chế độ, chính sách đối với giảng viên:

Phụ lục 1: Điều kiện, tiêu chuẩn giảng viên thỉnh giảng tham gia đào tạo thạc sỹ.

Phụ lục 2: Điều kiện, tiêu chuẩn giảng viên thỉnh giảng tham gia đào tạo tiến sỹ.

Phụ lục 3: Điều kiện, tiêu chuẩn giảng viên thỉnh giảng, báo cáo viên tham gia đào tạo đại học.

Phụ lục 4: Chế độ, chính sách áp dụng đối với giảng viên, chuyên gia thỉnh giảng.

PHỤ LỤC 1:
ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN GIẢNG VIÊN THỈNH GIẢNG THAM GIA
ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ

Khoản 2 Điều 22 Quyết định số 2758/QĐ –ĐHLHN ngày 31/8/2018 của Trường Đại học Luật Hà Nội quy định về Tiêu chuẩn đối với giảng viên tham gia đào tạo trình độ thạc sĩ như sau:

1. Tiêu chuẩn chung:

- Đáp ứng các tiêu chuẩn của giảng viên đại học quy định tại Luật Giáo dục, Luật Giáo dục đại học và Điều lệ Trường đại học;

- Có hồ sơ giảng viên gồm: Lí lịch khoa học được cập nhật theo mẫu do Trường ban hành; bản sao có chứng thực văn bằng cao nhất (thạc sĩ, tiến sĩ) và quyết định bổ nhiệm chức danh phó giáo sư, giáo sư (nếu có).

Hồ sơ giảng viên được quản lý tại Khoa Đào tạo sau đại học.

2. Tiêu chuẩn giảng viên tham gia giảng dạy các học phần lý thuyết chương trình đào tạo thạc sĩ: phải có học vị tiến sĩ từ 2 năm trở lên và có ít nhất hai công trình khoa học đã công bố liên quan đến chuyên ngành đào tạo kể từ khi được công nhận học vị tiến sĩ, trừ giảng viên ngoại ngữ và giảng viên thỉnh giảng chương trình thạc sĩ theo định hướng ứng dụng tối thiểu phải có học vị thạc sĩ trở lên;

3. Tiêu chuẩn giảng viên tham gia hướng dẫn luận văn thạc sĩ: phải có học vị tiến sĩ từ 2 năm trở lên và có ít nhất hai công trình khoa học đã công bố liên quan đến chuyên ngành đào tạo, kể từ khi được công nhận học vị tiến sĩ;

4. Tiêu chuẩn giảng viên tham gia Hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ: phải có học vị tiến sĩ từ 2 năm trở lên hoặc có chức danh phó giáo sư, giáo sư cùng ngành, chuyên ngành đào tạo với học viên, am hiểu lĩnh vực của đề tài luận văn và phải có ít nhất hai công trình khoa học đã công bố liên quan đến chuyên ngành của luận văn, kể từ khi được công nhận học vị tiến sĩ.

Đối với luận văn theo định hướng ứng dụng, một trong số các thành viên ngoài cơ sở đào tạo tham gia hội đồng phải đang công tác thuộc lĩnh vực của đề tài. Trường hợp không có người đang làm công tác thực tế đủ tiêu chuẩn thành viên hội đồng theo quy định trên thì có thể mời làm ủy viên hội đồng người có học vị thạc sĩ từ 3 năm trở lên cùng chuyên ngành đào tạo của luận văn và có tối thiểu 15 năm kinh nghiệm thực tế thuộc lĩnh vực của đề tài.

PHỤ LỤC 2:
ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN GIẢNG VIÊN THỈNH GIẢNG THAM GIA
ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ TIẾN SĨ

Khoản 1 Điều 10, Khoản 1 khoản 2 Điều 11 Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ ban hành kèm theo Thông tư số 08/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 14/4/2017 quy định:

1. Tiêu chuẩn giảng viên giảng dạy chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ:

a) Là công dân Việt Nam hoặc công dân nước ngoài đáp ứng quy định tại khoản 1 Điều 54 Luật giáo dục đại học;

b) Có chức danh giáo sư, phó giáo sư hoặc có bằng tiến sĩ khoa học, tiến sĩ có chuyên môn phù hợp với các học phần đảm nhiệm trong chương trình đào tạo;

c) Đã hoặc đang chủ trì các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở trở lên hoặc đã và đang tham gia các nhiệm vụ khoa học công nghệ cấp bộ trở lên;

d) Là tác giả chính tối thiểu 02 bài báo hoặc công bố khoa học đăng trên các tạp chí khoa học chuyên ngành.

2. Tiêu chuẩn người hướng dẫn NCS độc lập:

a) Là công dân Việt Nam hoặc công dân nước ngoài đáp ứng quy định tại khoản 1 Điều 54 Luật giáo dục đại học;

b) Có chức danh giáo sư, phó giáo sư hoặc có bằng tiến sĩ khoa học, tiến sĩ có chuyên môn phù hợp với đề tài luận án hoặc lĩnh vực nghiên cứu của nghiên cứu sinh; đối với người chưa có chức danh giáo sư, phó giáo sư thì phải có tối thiểu 03 năm (36 tháng) làm công tác nghiên cứu khoa học hoặc giảng dạy kể từ khi có quyết định cấp bằng tiến sĩ;

c) Đã hoặc đang chủ trì các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở trở lên;

d) Là tác giả chính tối thiểu 01 bài báo hoặc báo cáo khoa học đăng trên tạp chí thuộc danh mục các tạp chí của cơ sở dữ liệu ISI Thomson Reuters hoặc của cơ sở dữ liệu Scopus - Elsevier (sau đây gọi chung là danh mục các tạp chí ISI - Scopus) hoặc ít nhất một chương sách tham khảo có mã số chuẩn quốc tế ISBN do các nhà xuất bản nước ngoài phát hành; hoặc là tác giả chính của tối thiểu 02 báo cáo bằng tiếng nước ngoài đăng trên kỷ yếu hội thảo quốc tế có phản biện, hoặc 02 bài báo đăng trên tạp chí khoa học nước ngoài có phản biện thuộc lĩnh vực khoa học liên quan đến đề tài luận án của nghiên cứu sinh;

đ) Trường hợp chưa có chức danh giáo sư hoặc phó giáo sư, ngoài việc phải đáp ứng quy định tại điểm d khoản này phải là tác giả chính của thêm 01 bài báo đăng trên tạp chí khoa học thuộc danh mục các tạp chí ISI - Scopus;

e) Có năng lực ngoại ngữ phục vụ nghiên cứu và trao đổi khoa học quốc tế;

g) Người hướng dẫn độc lập phải là giảng viên, nghiên cứu viên cơ hữu của cơ sở đào tạo hoặc là nhà khoa học người nước ngoài, nhà khoa học Việt Nam

PHỤ LỤC 3:**ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN GIẢNG VIÊN THỈNH GIẢNG, BÁO CÁO
VIÊN THAM GIA ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC**

* Điều 5 và Điều 13a Thông tư 02/VBHN-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về chế độ thỉnh giảng trong các cơ sở giáo dục, quy định:

1. Tiêu chuẩn giảng viên thỉnh giảng:

- a) Phẩm chất, đạo đức, tư tưởng tốt;
- b) Đạt trình độ chuẩn được đào tạo về chuyên môn, nghiệp vụ;
- c) Đủ sức khỏe theo yêu cầu nghề nghiệp;
- d) Lý lịch bản thân rõ ràng.

2. Tiêu chuẩn báo cáo viên:

- a) Có năng lực, am hiểu sâu về lĩnh vực, chuyên ngành được báo cáo;
- b) Có lập trường chính trị vững vàng, phẩm chất đạo đức tốt, chấp hành tốt chủ trương, chính sách và pháp luật của Đảng và Nhà nước.

* Hồ sơ cần chuẩn bị đối với giảng viên thỉnh giảng, báo cáo viên tham gia đào tạo trình độ đại học, như sau:

- Văn bản của Bộ Tư pháp cử hoặc giới thiệu cán bộ, công chức, viên chức tham gia thỉnh giảng, báo cáo viên.

- Lý lịch khoa học có xác nhận của cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

- Bản sao công chứng hoặc chứng thực các văn bằng, chứng chỉ của cán bộ, công chức, viên chức. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được chứng nhận của Cục Kiểm định chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Bản sao chứng minh thư nhân dân/ Căn cước công dân/ Hộ chiếu.

- Các tài liệu khác (nếu có).

PHỤ LỤC 4:
CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH ÁP DỤNG ĐỐI VỚI GIẢNG VIÊN, CHUYÊN GIA THỈNH GIẢNG

(theo Quy định tại Điều 1 Quyết định số 508/QĐ-ĐHLHN ngày 08 tháng 02 năm 2021 của Trường Đại học Luật Hà Nội về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường)

- Một tiết thực giảng trình độ đào tạo đại học: 100.000 đồng/tiết.
- Một tiết thực giảng trình độ đào tạo sau đại học: 150.000 đồng/tiết.
- Hệ số chức danh, trình độ của giảng viên thỉnh giảng:
 - + Thạc sỹ: hệ số 1.0
 - + Tiến sĩ: hệ số 1.1
 - + Phó Giáo sư: hệ số 1.2
 - + Giáo sư: hệ số 1.3.